

INSCRIPCIÓN TALLERES INFANTILES VERANO 2024



1. Datos Solicitante. Nombre del/la menor que solicita la inscripción

NIF /NIE/CIIF:	<input type="text"/>	Apellido 1:	<input type="text"/>	Apellido 2:	<input type="text"/>
Nombre:	<input type="text"/>			Fecha de Nacimiento:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>

2. Representante legal. Nombre del/la padre/madre/tutor legal

NIF /NIE/CIIF:	<input type="text"/>	Nombre y Apellidos:	<input type="text"/>
----------------	----------------------	---------------------	----------------------

3. Personas que conforman la unidad familiar

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIF/NIE	PARENTESCO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. Número total de miembros de la unidad familiar (incluyendo solicitante)

4. Domicilio a efectos de notificación (Sólo para personas físicas no obligadas a notificación electrónica).

Tipo Vía:	<input type="text"/>	Denominación:	<input type="text"/>	Bloque:	<input type="text"/>	Num:	<input type="text"/>	Esc:	<input type="text"/>	Piso:	<input type="text"/>	Pta:	<input type="text"/>
Población:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>	C.P.:	<input type="text"/>								
Teléfono:	<input type="text"/>	Móvil:	<input type="text"/>	Correo electrónico:	<input type="text"/>								
Notificar por : Correo Postal <input type="checkbox"/>			Medios Electrónicos <input type="checkbox"/>		Correo electrónico para avisos: <input type="text"/>								
<small>Podrá acceder al contenido de las notificaciones electrónicas en el enlace (https://sedeelectronica.aviles.es/Buzon). El correo electrónico que nos indique será empleado como medio de aviso de la puesta a disposición de las mismas.</small>													

5. Datos inscripción

SOLICITO: Se inscriba a el/la menor indicado/a, en los Talleres Infantiles de Avilés (T.I.A.) Verano 2024 en el turno y Centro Educativo señalado

TURNO	<input type="checkbox"/> TURNO 1 (24 a 28 junio)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE	<input type="checkbox"/> TURNO 7 (5 a 9 agosto)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE
	<input type="checkbox"/> TURNO 2 (1 a 5 julio)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE	<input type="checkbox"/> TURNO 8 (12,13,14 y 16 agosto)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE
	<input type="checkbox"/> TURNO 3 (8 a 12 julio)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE	<input type="checkbox"/> TURNO 9 (19 a 23 agosto)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE
	<input type="checkbox"/> TURNO 4 (15 a 19 julio)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE	<input type="checkbox"/> TURNO 10 (26,27,29 y 30 agosto)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE
	<input type="checkbox"/> TURNO 5 (22 a 26 julio)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE	<input type="checkbox"/> TURNO 11 (2 a 6 septiembre)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE
	<input type="checkbox"/> TURNO 6 (29 julio a 2 agosto)	<input type="checkbox"/> QUIRINAL	<input type="checkbox"/> VERSALLES	<input type="checkbox"/> VILLALEGRE				

SOLICITO SERVICIO DE COMEDOR

SOLICITO BONIFICACIÓN sobre el precio público de los Talleres Infantiles indicados.

AUTORIZACIONES para las actividades

<input type="checkbox"/> Realizar salidas fuera del recinto escolar según la programación	<input type="checkbox"/> El uso de imágenes en las que pueda salir el/la niño/a, únicamente con destino a los medios de comunicación, en relación a las actividades específicas de este programa municipal.
---	---

6. Observaciones: (indicación de prescripciones facultativas, necesidad de cuidados o atención especiales, dietas especiales... En estos casos debe aportarse el certificado correspondiente)

7. Domiciliación Bancaria. Número de cuenta – IBAN (ES OBLIGATORIO CUMPLIMENTAR ESTE APARTADO POR QUIENES SOLICITAN BONIFICACION)

E	S																					
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oposición expresa de la persona interesada a la consulta de datos obrantes en la Administración. De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos es **AUTORIZADA** por las personas interesadas salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso.

<input type="checkbox"/> NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que el Ayuntamiento de Avilés realice consulta de los datos de la unidad familiar del solicitante a otras Administraciones Públicas.
--

Declaración de Responsabilidad

Lugar y Fecha

1. El/la representante legal del solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.
2. La respuesta a los datos solicitados es de carácter obligatorio y la negativa a suministrarlos así como la solicitud manipulada o no conforme a lo establecido en las bases de la convocatoria supondrá la desestimación de la misma, así mismo la declaración errónea, falsa o con ocultación de datos, conllevará la revocación del alta en la actividad, en tal caso, vendré obligado/a a pagar las prestaciones que haya obtenido, además de quedar sujeto/a a las responsabilidades exigibles.
3. El/la solicitante MANIFIESTA que es titular o tiene la autorización del titular de la cuenta bancaria en la que debe hacerse el cargo del precio público.
4. El/la solicitante manifiesta que dispone de la guarda y custodia del menor que matricula o en su caso autorización de las personas que tienen dicha guarda y custodia.

DECLARANTE

Avilés, a de de 2024

(firma solicitante o representante)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Ayuntamiento de Avilés
FINALIDAD	Gestión administrativa del servicio prestado a los alumnos que realizan talleres infantiles.
LEGITIMACIÓN	Cumplimiento de una misión en interés público
DESTINATARIOS DE CESIONES O TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No se cederán ni se realizarán transferencias internacionales de datos
DERECHOS	Acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación al tratamiento
PROCEDENCIA DE LOS DATOS CUANDO NO PROCEDEN DEL INTERESADO	En su caso, comprobación a través de la información obrante en poder de la Administración Pública (datos de identidad y de empadronamiento)
INFORMACIÓN ADICIONAL	En formato papel a continuación o a través de la página web www.aviles.es
INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS Identidad: Ayuntamiento de Avilés Dirección: Plaza de España nº 1, 33402 Teléfono: 985-122100 Delegado de protección de datos: Correo electrónico: dpd@aviles.es	
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES Tratamos sus datos personales con la única finalidad de gestionar administrativamente el servicio prestado a los alumnos que realizan talleres infantiles. Sus datos personales serán conservados durante el tiempo imprescindible para la tramitación y resolución del procedimiento.	
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES Va a depender del tipo de solicitud que Usted realice y será una de las siguientes bases de legitimación: a) Artículo 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: - Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.	
DESTINATARIOS DE CESIONES O TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS No se cederán ni transferirán datos personales salvo obligación legal.	
DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento y portabilidad en relación a sus datos personales a través de la Sede Electrónica: https://sedeelectronica.aviles.es . Los usuarios también podrán dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) para presentar una reclamación cuando no considere debidamente atendida su solicitud.	
PROCEDENCIA DE LOS DATOS CUANDO NO PROCEDEN DE LA PERSONA INTERESADA Si en su solicitud fuera necesario, comprobación a través de la información obrante en poder de la Administración Pública (datos de identidad y de empadronamiento).	